

Na temelju članka 31. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine, broj 17/19 i 98/19) i članka 36. Statuta Gradske knjižnice Zadar, ravnateljica Knjižnice, dana 15. prosinca 2021. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa u Gradskoj knjižnici Zadar

na radnom mjestu:

1. Domar - 1 (jedan) izvršitelj na određeno vrijeme u punom radnom vremenu (40 sati tjedno), zamjena do povratka radnika na posao

Uvjeti za radno mjesto:

- Završena trogodišnja ili četverogodišnja srednja škola (SSS)
- poznavanje osnova informatičke pismenosti

Posebni uvjeti:

- rad u smjenama,
- računalna i informacijska pismenost,
- položen vozački ispit B i C kategorije
- spremnost na stalno stručno usavršavanje.

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja
- dokaz državljanstva (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- uvjerenje o nekažnjavanju da nije pokrenut kazneni postupak, ne starije od 6 (šest) mjeseci
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe oba spola.

Prijava treba sadržavati najmanje sljedeće podatke: ime i prezime kandidata koji se prijavljuje, adresu, broj telefona i adresu elektroničke pošte za primanje obavijesti. Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici.

Urednom prijavom se smatra ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te je dostavljena u roku i na propisani način.

Kandidat koji ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja, ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidat koji ima pravo prednosti kod zasnivanja radnog odnosa prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Ako kandidat ostvaruje pravo prednosti po posebnom zakonu dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti presliku dokumenata kojima se dokazuju okolnosti na temelju kojih ostvaruje pravo prednosti.

Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja RH:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf>

Prijave se podnose **poštom ili neposredno dostavom** na adresu: **Gradska knjižnica Zadar, Stjepana Radića 11b, 23000 Zadar** s naznakom „**Natječaj za radno mjesto domara**“.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Gradska knjižnica Zadar kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Natječaj je otvoren **do 23. prosinca 2021. godine** odnosno osam (8) dana od dana objave na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Gradske knjižnice.

Prije donošenja odluke o odabiru, kandidati mogu biti pozvani na razgovor, a može se provesti i neki oblik provjere znanja, o čemu će kandidati biti pravodobno obavješteni.

Objavom rezultata natječaja na službenim mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zadar smatra se da su svi kandidati obavješteni o rezultatima natječaja.

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Zadržava se pravo poništenja natječaja bez obrazloženja.

Zadar, 15. prosinca 2021. godine
Ur.br.: 703/21



Ravnateljica:

Doročija Kamber-Kontić