

Na temelju članka 31. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Narodne novine, broj 17/19 i 98/19) i članka 36. Statuta Gradske knjižnice Zadar, ravnateljica Knjižnice, dana 16. svibnja 2022. godine, donosi

ODLUKU
o raspisivanju natječaja za zasnivanje radnog odnosa u Gradskoj knjižnici Zadar

na sljedećim radnim mjestima:

- 1. Diplomirani knjižničar - 1 (jedan) izvršitelj na određeno vrijeme za rad u punom radnom vremenu (40 sati tjedno), zamjena do povratka radnika na posao**
- 2. Domar - 1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme u punom radnom vremenu (40 sati tjedno), uz probni rad u trajanju od dva (2) mjeseca**
- 3. Spremačica - 1 (jedan) izvršitelj na određeno vrijeme u punom radnom vremenu (40 sati tjedno), zamjena do povratka radnika na posao**

Uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 1:

Diplomirani knjižničar:

- završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno VSS, stečeno stručno zvanje diplomiranog knjižničara u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti i pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva
- završen drugi preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski studij ili specijalistički diplomski stručni studij odnosno studij kojim je stečena visoka stručna sprema sukladno propisima koji su bili na snazi prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju, a temeljem članka 14. stavka 3. Zakona o akademskim i stručnim nazivima i akademskom stupnju, uz obvezu stjecanja 60 ECTS bodova iz temeljnih predmeta na preddiplomskom studiju iz informacijskih i komunikacijskih znanosti u roku od 3 godine od dana zapošljavanja
- stečeno stručno zvanje diplomiranog knjižničara u skladu sa Zakonom o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti i pravilnikom koji uređuje uvjete i način stjecanja stručnih zvanja u području knjižničarstva
- poznavanje dva strana jezika
- računalna i informacijska pismenost
- razvijene komunikacijske i organizacijske vještine

Uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 2.:

- Završena trogodišnja ili četverogodišnja srednja škola (SSS)
- poznavanje osnova informatičke pismenosti

Posebni uvjeti:

- rad u smjenama,
- računalna i informacijska pismenost,
- položen vozački ispit B i C kategorije
- spremnost na stalno stručno usavršavanje.

Uvjeti za radno mjesto pod rednim brojem 3:

- završena osnovna škola

Uz prijavu kandidati su dužni priložiti:

- životopis
- dokaz o odgovarajućem stupnju obrazovanja
- dokaz državljanstva (preslika domovnice ili osobne iskaznice)
- uvjerenje o nekažnjavanju da nije pokrenut kazneni postupak, ne starije od 6 (šest) mjeseci
- potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje

Sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova na natječaj se, pod ravnopravnim uvjetima, imaju pravo javiti osobe oba spola.

Prijava treba sadržavati najmanje sljedeće podatke: ime i prezime kandidata koji se prijavljuje, adresu, broj telefona i adresu elektroničke pošte za primanje obavijesti. Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici.

Urednom prijavom se smatra ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u natječaju te je dostavljena u roku i na propisani način.

Kandidat koji ne podnese pravovremenu i potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete natječaja, ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

Kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju po posebnim propisima, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo, te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja, priložiti presliku dokumenata kojima se dokazuju okolnosti na temelju kojih ostvaruje pravo prednosti.

Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o hrvatskim braniteljima iz domovinskoga rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21), kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja Republike Hrvatske: <https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//NG/12%20Prosinac/Zapošljavanje//POPIS%20DOKAZA%20ZA%20OSTVARIVANJE%20PRAVA%20PRI%20ZAPOŠLJAVANJU.pdf>

Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine, broj 33/92, 57/92, 77/92, 27/93, 58/93, 02/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/01, 13/03, 148/13, 98/19), kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,

Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju,

Za ostvarivanje prava sukladno Zakonu o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine, broj 157/13, 152/14, 39/18, 32/20), kandidat koji u trenutku podnošenja prijave ispunjava uvjete je dužan, uz prijavu na natječaj, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaze za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju.

Prijave se podnose **poštom ili neposredno dostavom** na adresu: **Gradska knjižnica Zadar, Stjepana Radića 11b, 23000 Zadar** s naznakom „**Natječaj za radno mjesto**“, uz **obvezno navođenje naziva radnog mjesta na koje se kandidat prijavljuje**.

Prijavom na natječaj, prijavljeni kandidati izričito su suglasni da Gradska knjižnica Zadar kao voditelj zbirke osobnih podataka, može prikupljati, koristiti i dalje obrađivati osobne podatke u svrhu provedbe natječajnog postupka sukladno Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine, broj 42/18) i Uredbe (EU) 2016/679.

Natječaj je otvoren **do 24. svibnja 2022. godine** odnosno osam (8) dana od dana objave na mrežnim stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnim stranicama Gradske knjižnice.

Prije donošenja odluke o odabiru, kandidati mogu biti pozvani na razgovor, a može se provesti i neki oblik provjere znanja, o čemu će kandidati biti pravodobno obavješteni.

Objavom rezultata natječaja na službenim mrežnim stranicama Gradske knjižnice Zadar smatra se da su svi kandidati obavješteni o rezultatima natječaja: <https://www.gkzd.hr/sluzbene-informacije/natjecaji>

Priložena natječajna dokumentacija se ne vraća.

Zadržava se pravo poništenja natječaja bez obrazloženja.

Zadar, 16. svibnja 2022. godine
Ur.br.: 274/22



Ravnateljica:

Doroteja Kamber-Kontić
Doroteja Kamber-Kontić